OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG
spółki działającej pod firmą GELP CZAKON-SZCZYPKA SPÓŁKA KOMANDYTOWO-AKCYJNA z siedzibą w Grodźcu Śląskim
obowiązujące od dnia 1 stycznia 2026 roku

I. DEFINICJE

1. Ilekroć w niniejszym OWU pojawiają się następujące zwroty, otrzymują one następujące znaczenie:
   a. **GELP –** spółka GELP CZAKON-SZCZYPKA spółka komandytowo-akcyjna z siedzibą w Grodźcu Śląskim, pod adresem 43-386 Grodziec Śląski 424, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku- Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000950339, NIP: 9371526936, REGON: 07073547700000.
   b. **Dzień Roboczy**- każdy dzień z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.
   c. **k.c.-** ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
   d. **Informacja Poufna**- wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową, uzyskane w trakcie negocjacji warunków Umowy, w trakcie postępowań mających na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione stronie w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące stron, a także innych podmiotów, w szczególności tych, z którymi strona pozostaje w stosunku dominacji lub zależności oraz, z którymi jest powiązana kapitałowo lub umownie.
   e. **Klient**- rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną, o której mowa w art. 33^1 § 1 k.c., prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową, gdzie zawarcie Umowy ma bezpośredni związek z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
   f. **Magazyn GELP**- obiekt budowlany mieszczący się w Grodźcu Śląskim 424, 43- 386 Grodziec Śląski lub inny wyraźnie wskazany przez GELP obiekt budowlany, służący do przechowywania Produktów.
   g. **Miejsce Dostawy**- Magazyn GELP, miejsce wskazane przez GELP, miejsce wskazane przez Klienta w Zamówieniu oraz potwierdzone w Potwierdzeniu Przyjęcia Zamówienia w przypadku dostawy Produktu do miejsca wskazanego przez Klienta.
   h. **Ostateczny Termin Realizacji Zamówienia**- termin realizacji Zamówienia wskazany przez GELP, wyznaczony w Dniu Roboczym, zgodnie z którym Produkt będzie gotowy do odbioru przez Klienta w Miejscu Dostawy. W przypadku dostaw Produktów odbywających się na koszt Klienta (w tym przy korzystaniu z usług przewoźników zewnętrznych), Ostateczny Termin Realizacji Zamówienia oznacza zrealizowane Zamówienie, które jest wydane do dostarczenia do Miejsca Dostawy wskazanego przez Klienta. Termin dostawy tak przygotowanego Zamówienia uzależniony jest od przewoźnika zewnętrznego, za którego działania i zaniechania GELP nie ponosi odpowiedzialności. Termin realizacji rozpoczyna swój bieg od momentu

Potwierdzenia Przyjęcia Zamówienia.

i. **OWU**- niniejszy dokument będący Ogólnymi Warunkami Świadczenia Usług.
j. **Zapytanie Ofertowe** – skierowane przez Klienta zapytanie o przedstawienie oferty na świadczenie usług przez GELP.
k. **Oferta**- złożona przez GELP w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe Klienta, która zawiera co najmniej informacje wskazane w rozdziale III pkt 5 OWU i inne warunki niesprzeczne z niniejszym OWU.
l. **Potwierdzenie Przyjęcia Zamówienia**- wiadomość przesłana przez GELP w odpowiedzi na złożone Zamówienie przez Klienta zgodnie z rozdziałem IV OWU. W Potwierdzeniu Przyjęcia Zamówienia GELP wskazuje wszelkie dane niezbędne dla Zamówienia oraz potencjalny termin realizacji Zamówienia, przy czym potencjalny termin Zamówienia może się różnić od Ostatecznego Terminu Realizacji Zamówienia. GELP nie ponosi w żadnym zakresie odpowiedzialności za różnicę w potencjalnym terminie realizacji Zamówienia, a Ostatecznym Terminem Realizacji Zamówienia. GELP może poinformować Klienta niezwłocznie o Ostatecznym Terminie Realizacji Zamówienia, nie później niż z jednodniowym wyprzedzeniem. GELP uprawniony jest do zmiany warunków Zamówienia, jeżeli zmiana ta jest podyktowana uzasadnionymi przyczynami, o czym poinformuje Klienta.
m. **Strona Internetowa**- strona internetowa zamieszczona pod adresem: https://gelp.pl/
n. **Zamówienie-** zamówione Usługi przez Klienta, zgodnie z rozdziałem IV OWU.
o. **Umowa** – umowa zawierana pomiędzy GELP a Klientem, której przedmiotem jest świadczenie usług, określająca co najmniej Miejsce Dostawy, potencjalny termin realizacji Zamówienia, Cenę i zasady jego płatności oraz termin realizacji Zamówienia.
p. **Cena** – kwota określona w Umowie, którą Klient zobowiązany jest zapłacić na rzecz GELP na warunkach wskazanych w rozdziale VIII OWU.
q. **Produkt** – produkty Klienta, na których GELP wykonuje Usługi.
r. **Procedura Reklamacyjna** – dokument określający procedurę zgłaszania reklamacji stanowiący załącznik nr 1 do niniejszych OWU.
s. **Formularz Reklamacyjny** – formularz reklamacyjny GELP stanowiący załącznik nr 2 do niniejszych OWU.
t. **Usługi** – katalog usług świadczonych przez GELP w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

II. Informacje Ogólne

1. Niniejsze OWU mają zastosowanie do wszystkich Umów zawieranych przez GELP z Klientami i stanowią integralną część każdej Umowy zawartej pomiędzy Klientem, a GELP, chyba że strony wyraźnie wskazały w Umowie, iż postanowienia OWU nie znajdują zastosowania.
2. OWU są powszechnie dostępne na Stronie Internetowej, o czym Klient jest informowany przed zawarciem Umowy. Klient zawierając Umowę, tym samym potwierdza, że warunki te zostały mu udostępnione i wyraża na nie zgodę, jako na integralną część Umowy. W każdej chwili, na wyraźną prośbę Klienta, OWU mogą zostać mu także przesłane drogą elektroniczną. Jeżeli Klient nie akceptuje obowiązujących OWU, zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie, najpóźniej przed złożeniem Zamówienia.
3. Odmienne warunki Klienta nie są wiążące dla GELP, chyba że w formie dokumentowej

pod rygorem nieważności GELP, w sposób jednoznaczny, wyrazi zgodę na ich obowiązywanie. W szczególności nie wiążą GELP odmienne postanowienia ogólnych warunków umów stosowanych przez Klienta, jak również wyłącza się stosowanie art. 68-69 k.c., dotyczącego w szczególności: (i) możliwości przyjęcia oferty z zastrzeżeniem zmiany lub uzupełnienia jej treści, (II) wiążącego charakteru odpowiedzi drugiej strony umowy na ofertę z zastrzeżeniem zmian lub uzupełnień dokonanych przez drugą stronę umowy, (III) milczącego przyjęcia oferty zwrotnej drugiej strony umowy przez oferenta.

4. Wszelkie uzgodnione pomiędzy stronami odstępstwa od OWU wymagają formy dokumentowej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku, gdy Klient pozostaje w stałych stosunkach handlowych z GELP i OWU zostały przyjęte przez Klienta, przyjmuje się, że będą one stosowane w ciągu całego czasu pozostawania w stałych stosunkach handlowych przez strony.
6. Jeżeli poszczególne postanowienia OWU lub zawartej na ich podstawie Umowy okażą się nieskuteczne lub niewykonalne, nie będzie to miało wpływu na skuteczność i wykonalność pozostałych postanowień. Strony są wtedy związane prawami i obowiązkami o treści możliwie najbardziej oddającej zamierzony cel gospodarczy nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia i przepisami powszechnie obowiązującego w tym zakresie prawa. Jeżeli zakres stwierdzonej nieważności lub niewykonalności będzie uniemożliwiał osiągnięcie celu, GELP oraz Klient zobowiązują się niezwłocznie rozpocząć negocjacje w dobrej wierze w celu zastąpienia nieważnego lub niewykonalnego postanowienia przez takie ważne i skuteczne postanowienie, które w najwyższym możliwym stopniu odpowiadać będzie intencji dotyczącej takiego zastępowanego postanowienia.
7. Klient nie może dokonać bez pisemnej zgody GELP cesji praw wynikających z zawartej Umowy na rzecz osób trzecich.

III. OFERTA

1. Klient może zwrócić się do GELP z Zapytaniem Ofertowym, na którego podstawie GELP przygotowuje Ofertę.
2. W Zapytaniu Ofertowym Klient wskaże wszelkie informacje niezbędne do stworzenia przez GELP Oferty, a które to informacje są wskazane w rozdziale III pkt 5 OWU oraz rozdziale IV pkt 8 OWU, z uwzględnieniem informacji, których Klient nie jest w stanie wskazać, takich jak np. Cena, czy też przewidywany czas realizacji Zamówienia.
3. Zapytanie Ofertowe powinno być składane na adres mailowy GELP: wycena@gelp.pl
4. Oferta jest ważna przez okres w niej wskazany, od momentu jej otrzymania przez Klienta, a w przypadku niewskazania takiego okresu w Ofercie przyjmuje się, iż termin ten wynosi 30 dni od dnia otrzymania Oferty przez Klienta.
5. Oferta składana Klientowi zawiera co najmniej:
   1) numer RAL zgodny z paletą kolorów RAL/kod farby NCS;
   2) producenta;
   3) kod farby;
   4) specyfikację towaru będącego przedmiotem Usługi;
   5) rysunki detali wraz z wyraźnie oznaczonymi stronami do lakierowania oraz miejscami do wykonywania otworów technologicznych;
   6) informacje o miejscach lub punktach do zabezpieczenia przed lakierowaniem
   7) Miejsce Dostawy;
   8) przewidywany czas realizacji Zamówienia;

9) Cenę;
10) wskazanie preferowanej formy płatności;

6. W terminie obowiązywania Oferty Klient może złożyć Zamówienie na podstawie otrzymanej Oferty. Chwila wysłania Zamówienia przez Klienta, najpóźniej w dniu upływu terminu związania Ofertą, jest wystarczająca dla zachowania terminu wskazanego w Ofercie.
7. W przypadku składania Zamówień przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą przyjmuje się, iż Zamówienie jest związane bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, a w przeciwnym razie taka osoba fizyczna powinna to wyraźnie zakomunikować GELP.

IV. ZAWARCIE UMOWY

1. Klient może składać Zamówienie na podstawie Oferty otrzymanej od GELP lub bez Oferty, wyłącznie:
   1) za pomocą drogi elektronicznej, poprzez przesłanie Zamówienia na adres e-mail dzialobslugi@gelp.pl który jest wskazany również na Stronie Internetowej, bezpośrednio do GELP;
   2) telefonicznie – dotyczy wyłącznie Klientów, którzy składają co najmniej drugie Zamówienie w GELP, a pierwsze Zamówienie zostało już w pełni zrealizowane.
2. GELP upoważniony jest w każdym czasie zażądać od Klienta potwierdzenia Zamówienia złożonego w innej formie niż za pośrednictwem drogi elektronicznej, np. poprzez kontakt telefoniczny. W takim przypadku GELP ma prawo wstrzymać realizację Zamówienia do chwili otrzymania takowego potwierdzenia Zamówienia przez Klienta w wymaganej formie.
3. Klient będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą na etapie składania Zamówienia potwierdza, czy zakup jest związany z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
4. Zawarcie Umowy następuje po otrzymaniu przez Klienta Potwierdzenia Przyjęcia Zamówienia.
5. Po Potwierdzeniu przyjęcia Zamówienia GELP nadaje zindywidualizowany numer Zamówienia, który od tego momentu będzie wskazywany w korespondencji pomiędzy stronami oraz we wszelkiej dokumentacji dotyczącej Zamówienia.
6. Potwierdzenie Przyjęcia Zamówienia ma miejsce w sytuacji, gdy GELP wyraźnie zaakceptował Zamówienie w formie dokumentowej (wiadomość mailowa za pomocą poczty elektronicznej), a dane ujęte w Potwierdzeniu Przyjęcia Zamówienia są tożsame w całości z danymi wskazanymi w Zamówieniu – Umowa jest zawarta w chwili otrzymania przez Klienta Potwierdzenia Przyjęcia Zamówienia od GELP;
7. Zmiany Umowy wymagają formy co najmniej dokumentowej pod rygorem nieważności;
8. W Zamówieniu Klient określa co najmniej:
   1) numer RAL zgodny z paletą kolorów RAL/kod farby NCS;
   2) producenta;
   3) kod farby;
   4) specyfikację towaru będącego przedmiotem Usługi;
   5) rysunki detali wraz z wyraźnie oznaczonymi stronami do lakierowania oraz miejscami do wykonywania otworów technologicznych;
   6) informacje o miejscach lub punktach do zabezpieczenia przed lakierowaniem;
   7) adres mailowy oraz numer telefonu do kontaktu w ramach wykonania Zamówienia;

8) dane Klienta konieczne do procedowania Zamówienia, w tym dane konieczne do wystawiania dokumentów księgowych.

9. GELP posiada prawo na każdym etapie składania Zamówienia, do wniesienia uwag lub przedstawienia propozycji danego rozwiązania.
10. Ogłoszenia, reklamy, cenniki i inne informacje handlowe GELP stanowią jedynie zaproszenie do rozpoczęcia rozmów w celu zawarcia Umowy, chyba, że z treści ich jednoznacznie wynika, iż stanowią ofertę skierowaną do poszczególnej osoby.
11. Jeżeli Klient złożył Zamówienie, niniejsze OWU oraz dokumenty, w tym faktury wystawione na podstawie tychże OWU, stanowią całość porozumienia pomiędzy Klientem a GELP. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy niniejszymi OWU a Zamówieniem złożonym przez Klienta, wiążące będą warunki niniejszego OWU oraz Potwierdzenie Przyjęcia Zamówienia.
12. W przypadku odmiennego uregulowania w Umowie zagadnień wskazanych w niniejszym OWU pierwszeństwo będą miały postanowienia uzgodnione przez strony w tejże Umowie.
13. GELP, w przypadku braku podania informacji z pkt 8 ppkt 2 i 3 przez Zamawiającego, zastrzega sobie prawo do wyboru producenta oraz kodu farby dogodnego dla GELP.
14. W przypadku braku podania informacji wskazanych w pkt 8 ppkt 5 GELP polakieruje całą powierzchnię detali oraz zastrzega sobie prawo do wykonania otworów technologicznych w dogodnym miejscu dla GELP. Brak podania informacji z pkt 8 ppkt 1 może skutkować anulowaniem Zamówienia przez GELP.

V. KONSEKWENCJE ZAWARCIA UMOWY

1. Zawarcie Umowy w momencie, o którym mowa w rozdziale IV pkt 4 OWU jest równoznaczne ze złożeniem następujących oświadczeń przez Klienta w następującym zakresie:
   a. Klient zapoznał się uprzednio z OWU i akceptuje je bez jakichkolwiek zastrzeżeń;
   b. w dacie składania Zamówienia nie został złożony wniosek o upadłość Klienta, nie toczy się postępowanie w przedmiocie jego upadłości, nie toczą się przeciwko niemu żadne postępowania egzekucyjne ani zabezpieczające, a także nie występują przesłanki do ogłoszenia jego upadłości, Klient nie jest w stanie likwidacji ani nie zalega z jakimikolwiek daninami publicznoprawnymi (w tym wynagrodzeń ani składek ZUS za pracowników lub wynagrodzeń dla podmiotów współpracujących z Klientem na jakiejkolwiek podstawie prawnej) i znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie Umowy, a także nie występują żadne okoliczności, które mogą mieć negatywny wpływ (zagrozić lub uniemożliwić) na należyte wykonanie Umowy przez Klienta;
   c. jeśli Klient jest osobą fizyczną pozostającą w związku małżeńskim z ustawową lub rozszerzoną wspólnością majątkową małżeńską, to oświadcza niniejszym, że jego małżonek został poinformowany o treści Umowy i wyraził na nią zgodę. Postanowienie zdania poprzedzającego stosuje się odpowiednio do wspólników spółek osobowych ponoszących odpowiedzialność za zobowiązania spółki);
   d. Klient posiada wiedzę, doświadczenie oraz potencjał ekonomiczny i w jego ocenie nie ma żadnych innych przeszkód, które mogłyby wpłynąć na właściwe wykonanie Umowy;
   e. Klient oświadcza, że osoba składająca Zapytanie Ofertowe i/lub Zamówienie została

upoważniona do rozporządzania prawami oraz do zaciągania zobowiązań w imieniu Klienta i w zakresie niezbędnym do zawarcia Umowy, a jej umocowanie nie wygasło ani nie zostało odwołane.

2. Osoba działająca za Klienta, poprzez działania wymienione w rozdziale V pkt 1 lit. e OWS, ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec GELP za zgodność z prawdą oświadczenia w rozdziale V pkt 1 lit. e OWS, a także za zaciągnięte zobowiązanie (solidarnie z Klientem).
3. Jeżeli od chwili zawarcia Umowy którakolwiek z okoliczności, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, ulegnie zmianie, Klient zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych od zaistnienia zmiany okoliczności, poinformować o tym fakcie GELP. W przypadku niepoinformowania GELP o zmianie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie, wszelkie negatywne konsekwencje z tym związane obciążają Klienta.

VI. OBOWIĄZKI GELP

1. GELP jest obowiązane wykonać Zamówienie zgodnie z Potwierdzeniem Przyjęcia Zamówienia, przygotować Produkty w sposób standardowy zgodnie z właściwościami Produktu, oznaczyć Produkt (etykieta umożliwiająca identyfikację Zamówienie – wraz z zindywidualizowanym numerem Zamówienia), zawiadomić Klienta o przygotowaniu Produktu do odbioru i wydać mu Produkt.
2. GELP zastrzega sobie możliwość kontaktu z Klientem na każdym etapie realizacji Zamówienia, który może dotyczyć w szczególności ustaleń technicznych. Na czas trwania ustaleń, o których mowa w zdaniu poprzednim, termin realizacji Zamówienia ulega zawieszeniu, a tym samym Ostateczny Termin Realizacji Zamówienia ulega przedłużeniu o czas, w którym termin realizacji Zamówienia był zawieszony.
3. Postanowienia pkt 2 powyżej stosuje się odpowiednio do sytuacji, gdy Klient wskaże błędne dane uniemożliwiające dalszą realizację Zamówienia.
4. GELP weryfikuje dostarczone mu Produkty w zakresie zgodności z deklaracją dostarczoną przez Klienta. Przy czym GELP wskazuje, że weryfikacja ilościowa oraz jakościowa Produktów następuje w terminie nie dłuższym niż 15 Dni Roboczych. Przy czym Strony wskazują, iż są świadome, że pewne wady Produktów mogą ukazać się dopiero na etapie obróbki mechaniczo-chemicznej, a niektóre uszkodzenia mechaniczne są widoczne dopiero po lakierowaniu, albowiem lakier uwidacznia te wady. W takim przypadku GELP niezwłocznie poinformuje Klienta o zauważonych wadach/uszkodzeniach Produktów.
5. Farbę może dostarczać Klient, za co GELP nie ponosi odpowiedzialności.
6. GELP nie ponosi odpowiedzialności także za ponowne lakierowanie danego Produktu, w sytuacji, gdzie uprzedniego lakierowania dokonywał podmiot trzeci.
7. Odpowiedzialność GELP z tytułu świadczonych Usług ograniczona jest do wysokości Ceny ustalonej w ramach danej Umowy (wynagrodzenia GELP za wykonanie danej Usługi), chyba że szkoda powstała z winy umyślnej GELP.
8. GELP może wykonywać Usługi z pomocą innych podmiotów gospodarczych lub korzystać z podwykonawców.

VII. GWARANCJA I REKLAMACJE

1. Niniejsze OWU nie regulują kwestii udzielania gwarancji przez GELP, a wyłącznie regulują procedury zgłaszania reklamacji przez Klientów.
2. Reklamacja zostanie rozpatrzona pod warunkiem złożenia jej przez uprawnionego z tytułu gwarancji w formie elektronicznej na adres mailowy: reklamacje@gelp.pl. Reklamacja dla swej skuteczności musi zostać złożona na Formularzu Reklamacyjnym i zawierać uzupełnione informacje w niej ujęte, a także:
   1) precyzyjny opis wady,
   2) dokumentację zdjęciową lub video obrazującą wadę Produktu,
   3) precyzyjne określenie żądania Klienta,
3. Reklamowany Produkt do czasu rozpatrzenia reklamacji powinien być w formie w jakiej został odebrany przez Klienta. GELP nie ponosi odpowiedzialności za działanie uprawnionego z tytułu gwarancji w zakresie dokonywania samodzielnych prób naprawy przez uprawnionego z tytułu gwarancji lub jakikolwiek inny podmiot trzeci.
4. GELP nie ponosi również odpowiedzialności z tytułu gwarancji w zakresie:
   - uszkodzeń powstałych przy przeróbkach wykonanych we własnym zakresie przez Klienta lub jakikolwiek inny podmiot trzeci;
   - uszkodzeń usuniętych we własnym zakresie przez Klienta lub jakikolwiek inny podmiot trzeci;
   - uszkodzeń powstałych w wyniku niezgodnych z zalecanymi przez GELP lub producenta Produktu zasadami użytkowania;
   - wad powstałych z przyczyn leżących po stronie Klienta lub innego podmiotu trzeciego;
   - wad powstałych z uwagi na niezgodności Produktu lub jego użytkowania z jakością QUALICOAT.
5. GELP przyjmie do rozpoznania wyłącznie prawidłowe zgłoszenie reklamacyjne, zgłoszone zgodnie z postanowieniami niniejszego rozdziału OWU lub innych dokumentów, które regulują gwarancję udzielaną przez GELP. GELP może także nie przyjąć do merytorycznego rozpoznania zgłoszenia reklamacyjnego, gdzie jednoznaczne jest, że dany Produkt nie posiada wady, która podlegałaby gwarancji. GELP rozpoznaje reklamację z uwzględnieniem standardów QUALICOAT.
6. GELP rozpatrzy reklamację i poinformuje podmiot zgłaszający reklamację o sposobie jej załatwienia w terminie 14 dni od daty jej przyjęcia zgodnie z pkt 5 powyżej. W przypadku konieczności przeprowadzania dodatkowych badań specjalistycznych termin ten może ulec wydłużeniu, o czym zgłaszający zostanie niezwłocznie powiadomiony.
7. W zakresie nieobjętym postanowieniami niniejszego OWU lub innych dokumentów GELP regulujących kwestię gwarancji, strony w granicach prawa wyłączają odmienne uregulowania w zakresie gwarancji oraz niniejszym strony, na mocy art. 558 § 1 k.c., w granicach prawa ograniczają odpowiedzialność GELP z tytułu rękojmi do 12 miesięcy od momenty wydania Produktu Klientowi, a także ograniczają uprawnienia Klienta do żądania usunięcia wady.
8. Składający reklamację jest zobowiązany do przedsięwzięcia wszelkich możliwych czynności, które zminimalizują ewentualne szkody związane z korzystaniem z wadliwego Produktu. W przypadku niepodjęcia ww. czynności przez Klienta, w zakresie szkody która mogłaby zostać zmniejszona, gdyby Klient podjął takowe czynności – GELP nie ponosi odpowiedzialności.

9. Reklamacje ilościowe oraz na uszkodzenia mechaniczne spowodowane niezgodnościami w procesie pakowania muszą być zgłaszane przy odbiorze Produktów. Wyjątek stanowią reklamacje, których klient nie mógł wykryć w momencie odbioru Produktów. W takich przypadkach klient zobligowany jest do pisemnego zgłoszenia niezwłocznie po wykryciu niezgodności, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od daty odbioru Produktu. Dodatkowo wszelkie zgłaszane reklamacje na uszkodzenia mechaniczne spowodowane niewłaściwym pakowaniem powinny być udokumentowane w formie zdjęciowej potwierdzającej ewentualne nieprawidłowości w zabezpieczeniu polakierowanego materiału (zdjęcia należy dołączyć do zgłoszenia).
10. Reklamacje jakościowe muszą być zgłaszane nie później niż w terminie 14 dni od odbioru polakierowanych elementów.
11. W aspektach nieuregulowanych w niniejszym OWU zastosowanie mają postanowienia ujęte w Procedurze Reklamacyjnej.
12. Klient zobowiązany jest dostarczyć materiał zgodny z certyfikatem QUALICOAT, a jeśli nie to GELP nie udziela gwarancji zgodności z Qualicoat, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień niniejszego rozdziału.

VIII. CENA I WARUNKI ZAPŁATY

1. Aktualna Cena Usługi jest zawarta każdorazowo w Potwierdzeniu Przyjęcia Zamówienia.
2. Sposób i termin zapłaty Ceny przez Klienta jest podawany każdorazowo w Ofercie oraz w Potwierdzeniu Przyjęcia Zamówienia. Płatność za Produkty objęte Zamówieniem może odbywać się na zasadzie 100% przedpłaty dokonywanej przez Klienta na podstawie faktury pro- forma – gdzie takie rozwiązanie jest wskazane każdorazowo w Potwierdzeniu Przyjęcia Zamówienia.
3. GELP jako dostępne formy płatności w ramach Zamówienia przewiduje:
   1) przedpłatę na podstawie wystawionej faktury proforma;
   2) przelew z odroczonym terminem płatności;
   3) zapłata gotówką – dotyczy odbioru osobistego w Magazynie GELP;
   4) płatność za pobraniem.
4. Z chwilą, gdy Klient popadnie w opóźnienie z zapłatą Ceny z Umów zawartych wcześniej, zobowiązanie do zapłaty z tytułu zawartej Umowy staje się natychmiast wymagalne, bez względu na ustalony wcześniej odroczony termin płatności.
5. GELP jest uprawniony do cesji należności niezapłaconych przez Klienta.
6. Terminem zapłaty - w przypadku wpłat na rachunek bankowy GELP - jest dzień uznania rachunku bankowego GELP.
7. GELP zastrzega sobie prawo do zmiany w każdej chwili katalogu świadczonych Usług oraz cen Usług.
8. Złożenie reklamacji za wykonaną Usługę lub trwanie postępowania reklamacyjnego nie zwalnia Klienta z obowiązku terminowej zapłaty Ceny.
9. GELP jest uprawniony do potrącenia zobowiązań pieniężnych wobec Klienta ze swoimi wierzytelnościami wobec Klienta, nawet jeśli jedna lub obie wzajemne wierzytelności nie stały się jeszcze wymagalne.
10. Wyłączone jest prawo Klienta do dokonywania jakichkolwiek potrąceń wierzytelności względem GELP, chyba że GELP wyrazi na to jednoznaczną zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

11. Zawarta pomiędzy stronami Umowa stanowi podstawę dla wystawienia Klientowi przez GELP faktury VAT – na kwotę odpowiadającą Cenie Usług zamówionych przez Klienta wraz z uwzględnieniem kosztów pobocznych takich jak m.in. koszty dostawy Produktów, o ile takowe występują.
12. Cena Usług oraz innych kosztów pobocznych każdorazowo podlega zwiększeniu o podatek VAT, według stawki obowiązującej.
13. Klient zobowiązuje się zapłacić za Usługi oraz koszty poboczne w określonym terminie oraz w walucie ustalonej przez strony. W razie braku odmiennych ustaleń, przyjmuje się, że walutą Umowy jest złoty polski (PLN).
14. Klient oświadcza, że jest płatnikiem VAT i jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, w przeciwnym razie jest zobowiązany poinformować GELP o tym fakcie przez złożeniem Zamówienia.
15. Klient niniejszym zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (VAT) - wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie przez GELP faktur, dotyczących należności wynikających z zawartej Umowy w formie elektronicznej. Faktury mogą być przesyłane na adres poczty elektronicznej wskazany w Umowie pomiędzy stronami.
16. Wyrażenie przez Klienta akceptacji zgodnie z pkt 15 powyżej nie wyklucza wystawiania przez GELP faktur w formie papierowej (tradycyjnej), w szczególności w sytuacji wystąpienia problemów technicznych z wystawieniem e-faktur.
17. W razie opóźnienia z zapłatą Ceny – GELP jest uprawniony do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, a także rekompensaty za koszty odzyskiwania należności w myśl ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

IX. WYDANIE PRODUKTU

1. Wydanie Produktów następuje w Miejscu Dostawy w terminie zgodnym z Ostatecznym Terminem Realizacji Zamówienia.
2. Jeśli Produkt dostarczany jest przez GELP (własnym transportem GELP lub za pośrednictwem przewoźnika na zlecenie GELP), to:
    1) wydanie Produktu Klientowi (odbiór) zostaje potwierdzone dokumentem podpisanym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Klienta;
    2) osoba działająca w imieniu Klienta przy dokonywaniu odbioru w Miejscu Dostawy obowiązana jest okazać pisemne upoważnienie - w przeciwnym wypadku, GELP może odmówić wydania Produktu;
    3) podczas dostawy Produktu przez GELP, przewoźnik zobowiązany jest przestrzegać procedur wewnętrznych Klienta oraz higieny i bezpieczeństwa;
    4) w przypadku powierzenia dostawy Produktu przewoźnikowi, dokumentem potwierdzającym wykonanie dostawy jest list przewozowy lub inne dokumenty związane z przewozem;
    5) przy zleceniu przewoźnikowi dostawy Produktów objętych Zamówieniem – wydanie Produktów przez GELP zgodnie z art. 544 § 1 k.c. następuje w momencie powierzenia Produktów przewoźnikowi do przewozu;
    6) przy dostarczaniu Produktu przez GELP – wydanie Produktów przez GELP zgodnie z art. 544 § 1 k.c. następuje w momencie odbioru Produktów przez Klienta w Miejscu Dostawy;
    7) Miejsce Dostawy winno być odpowiednio przygotowane, tak, żeby rozładunek

Produktów był możliwy;

8) Klient zapewni wykwalifikowany personel i odpowiednie warunki w celu dokonania rozładunku Produktów;
9) kierowca ma możliwość udziału w rozładowywaniu Produktów, sprawdzania prawidłowości tych czynności, w tym czy ich rezultat nie stwarza niebezpieczeństwa dla innych uczestników ruchu drogowego lub przesyłki oraz ma możliwość zabezpieczania ładunku na czas przewozu.

3. Jeśli Produkt odbierany jest przez Klienta (własnym transportem Klienta lub za pośrednictwem przewoźnika), to:
   1) wydanie Produktu Klientowi (odbiór) zostaje potwierdzone dokumentem podpisanym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Klienta;
   2) osoba działająca w imieniu Klienta przy dokonywaniu odbioru w Miejscu Dostawy obowiązana jest okazać pisemne upoważnienie - w przeciwnym wypadku GELP może odmówić wydania Produktu;
   3) przewoźnik zobowiązany jest przestrzegać procedur wewnętrznych GELP oraz higieny i bezpieczeństwa;
   4) w przypadku powierzenia dostawy Produktu przewoźnikowi, dokumentem potwierdzającym wykonanie dostawy jest list przewozowy lub inne dokumenty związane z przewozem;
   5) wydanie Produktów przez GELP zgodnie z art. 544 § 1 k.c. następuje w momencie powierzenia Produktów przewoźnikowi Klienta do przewozu w Miejscu Dostawy;
   6) kierowca ma możliwość udziału w załadowaniu Produktów i rozmieszczeniu ładunku, sprawdzania prawidłowości tych czynności, w tym czy ich rezultat nie stwarza niebezpieczeństwa dla innych uczestników ruchu drogowego lub przesyłki oraz ma możliwość zabezpieczania ładunku na czas przewozu;
   7) Klient dysponować będzie środkiem transportu, który będzie odpowiednio przygotowany i dostosowany do przewozu Produktów;
   8) Produkt będzie przygotowany do odbioru w Miejscu Dostawy w sposób umożliwiający jego załadunek na środek transportu użyty przez Klienta, w szczególności będzie należycie zapakowany i zabezpieczony do transportu;
   9) GELP zapewni wykwalifikowany personel i maszyny/urządzenia, w celu dokonania załadunku na środek transportu Klienta. Jeśli załadunek Produktu wymaga współudziału Klienta lub jego przewoźnika, GELP nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie/utratę Produktu wynikające z działania kierowcy lub Klienta.
4. Z chwilą wydania Produktów objętych Zamówieniem Klientowi, jego przedstawicielowi lub przewoźnikowi Klienta i/lub GELP, przechodzą na Klienta wszelkie korzyści i ciężary związane z Produktami, oraz niebezpieczeństwo przypadkowej ich utraty lub uszkodzenia.
5. Klient zobowiązuje się, że zweryfikuje stan dostarczonych Produktów i dokona ich odbioru ilościowego oraz jakościowego, pod kątem widocznych wad w dniu otrzymania Produktu.
6. W przypadku opóźnienia z odebraniem Produktów przez Klienta, GELP uprawniony jest do naliczenia kary umownej (wynagrodzenia) za składowanie Produktu, w wysokości 21 zł netto za m^2 za każdy dzień składowania. Uprawnienie to nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Jeśli Produkt nie zostanie odebrany w ciągu 3 miesięcy, GELP uprawniony jest wedle swojego wyboru do dalszego naliczania wynagrodzenia za składowanie lub do

zutylizowania bądź sprzedania Produktów objętych Zamówieniem. Kosztami utylizacji/sprzedaży oraz pozostałą kwotą, stanowiącą równowartość powstałej szkody, zostanie obciążony Klient.

8. Przed dokonaniem odbioru Produktów, Klient (ew. działająca w jego imieniu osoba upoważniona do odbioru Produktów) dokonuje zbadania stanu Produktów poprzez zbadanie stanu opakowania Produktów. W przypadku niezgodności dotyczącej ilości, jakości opakowań Produktów lub rodzaju Produktu, Klient niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 1 dnia od momentu wydania, zawiadomi o tym GELP, załączając protokół potwierdzający taki stan rzeczy i/lub protokół sporządzony z przewoźnikiem zgodnie z regulacjami danego przewoźnika, a jednocześnie dokument dostawy (np. list przewozowy), który będzie zawierał opis uszkodzeń. W przypadku braku zgłoszenia niezgodności w tym terminie, Klient zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu niezgodności Produktów, o których mowa w rozdziale VII OWS, w tym zakresie. Potwierdzenie odbioru Produktów dokonane przez Klienta w chwili wydania zgodnie z pkt 2 lub 3 powyżej, jest równoznaczne z potwierdzeniem zgodności Produktów z Zamówieniem.
9. Produkt powinien być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem Produktu wskazanym w Zamówieniu.
10. Transport Produktów objętych Zamówieniem powinien odbywać się w koszach, na paletach lub stojakach specjalnie do tego przeznaczonych, a przewożone Produkty powinny być zabezpieczone (zakryte) na czas transportu przed warunkami atmosferycznymi i przemieszczaniem za pomocą specjalnych pasów przeznaczonych do tego celu. Zabezpieczenie pasami transportowymi nie może powodować deformacji, zarysowań i/lub innych wad mechanicznych transportowanych Produktów objętych Zamówieniem.
11. Po zakończeniu transportu odebrane Towary nie mogą być przechowywane w folii lub innym opakowaniu, a sam Towar powinien być magazynowany w suchym, przewiewnym miejscu wolnym od czynników atmosferycznych, w szczególności bezpośrednim oddziaływaniu promieni słonecznych.
12. GELP nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niezastosowaniem się przez Klienta do zasad wskazanych w pkt 11 powyżej oraz w zawiązku z załadunkiem, przewożeniem, rozładunkiem i montażem Towarów w sposób niezgodny z zasadami BHP, przepisami prawa o ruchu drogowym i innymi przepisami mającymi zastosowanie, a także standardami QUALICOAT.

X. ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Strony nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązują się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego rozdziału oraz zobowiązują się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Strony nie mogą bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony ujawniać, upubliczniać, przekazywać ani w inny sposób udostępniać osobom trzecim lub wykorzystywać do celów innych niż realizacja Umowy, jakichkolwiek Informacji Poufnych, chyba że zostanie do tego zobowiązany przez uprawnione organy lub sąd. Ponadto wszelkie informacje i dokumenty udostępnione przez strony mogą być wykorzystane jedynie w celu realizacji

przedmiotu Umowy. Na żądanie strony druga strona niezwłocznie zwróci wszelkie materiały uzyskane w związku z realizacją niniejszej Umowy.

3. W zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, strony mogą ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie. Za działania lub zaniechania takich osób Strony ponoszą odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.

XI. SIŁA WYŻSZA

1. Strony zgodnie oświadczają, iż przez siłę wyższą rozumieją uniemożliwienie lub utrudnienie wykonania obowiązków przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, okoliczności nieprzewidzianych i niezależnych od strony, takich jak działania wojenne, pożar, wybuch, klęska żywiołowa, ogłoszony stan zagrożenia epidemicznego, epidemii lub pandemii oraz kwestii niezależnych od stron związanych z brakiem dostępności surowców oraz materiałów niezbędnych do realizacji Zamówienia, jak również problemów wynikających z transportu.
2. Strona powołująca się na siłę wyższą w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w niniejszym rozdziale powinna, pod rygorem bezskuteczności powołania się na zaistnienie siły wyższej zawiadomić niezwłocznie drugą stronę na piśmie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą oraz wykazać, że zachodzi bezpośredni związek przyczynowy, między wystąpieniem siły wyższej, a niewykonaniem zobowiązania wynikającego z zawartej umowy. Taki sam obowiązek ciąży na stronie w przypadku ustania siły wyższej. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części Umowy z powodu siły wyższej, nie stanowi dla strony dotkniętej siłą wyższą, naruszenia postanowień Umowy.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przystąpienie do składania Zamówienia oraz późniejsze zawarcie Umowy jest równoznaczne z akceptacją niniejszych OWU.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi OWU stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Wszelkie pytania oraz wątpliwości dotyczące Zamówienia oraz Produktów należy kierować na adres e-mail: dzialobslugi@gelp.pl
4. GELP nie ponosi odpowiedzialności za usługi świadczone przez podmioty trzecie, w szczególności pocztę oraz podmioty świadczące usługi kurierskie, a także za podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne, w tym zapewniające dostęp do sieci Internet.
5. GELP zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszych OWU. Zmiany wchodzą w życie po upływie 14 dni od dnia poinformowania przez GELP o zmienionym OWU na Stronie Internetowej i wysłania przez GELP stosownej informacji o wprowadzonych zmianach na adres e-mail Klienta podany w przy składaniu Zamówienia.

6. Wszelkie ustalenia zmieniające lub uchylające któregokolwiek z opisanych wyżej postanowień wymagają dla swej ważności potwierdzenia w formie dokumentowej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem pkt 5 powyżej.
7. Jeżeli niektóre z postanowień niniejszych warunków OWU okażą się być nieważne lub zostaną uznane za nieważne przez Sąd lub inny właściwy organ, pozostałe postanowienia zachowują swą ważność, chyba że z okoliczności wynika, że bez postanowień objętych nieważnością Umowa nie zostałaby zawarta.
8. Dla wykładni i stosowania niniejszej Umowy właściwe jest prawo polskie. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez sądy powszechne, właściwe dla siedziby GELP.